

17

Los caminos de la información

En una redacción nueva hay silencios. En radio, en TV. Los ordenadores están funcionando instantáneamente pero que los redactores tengan una visión de lo que está pasando en el mundo entero y de esta manera puedan comunicarlo (al mundo entero) a los lectores. Un accidente, una detención, un asesinato, una redada o un sample Chinatozo. Es el editorante quien que el periodista empiece a investigar y pueda así revelar al lector lo que ha ocurrido.

Fuentes habituales y no habituales suministran los datos que el lector desea saber aunque es importante que el reportero acceda al lugar de los hechos para hablar en vivo con los involucrados / los implicados, con los detenidos o con los testigos.

↓
Público

NESNAS Abdelhakani

Teoría de la comunicación
II

S. VI

La información local llega a manos de los periodistas a través del fax y del teléfono que continuamente transmiten noticias, avisos de quedas de prensa, informaciones, gacetas, invitaciones a conferencias y un sinnúmero de papeles de mayor o menor importancia.

La redacción selecciona las noticias de interés y verifica las informaciones; accede, si es preciso, al lugar de los hechos y cuenta de forma concisa y directa lo que allí ha ocurrido.

Los acontecimientos grandes, importantes, vienen también dados, se producen también en otras esferas diferentes al lugar donde el periódico tiene su sede. Instantes después de que se

producen un terremoto en la India o en Japón, o un golpe de estado en un país latinoamericano, etc., las agencias informativas se comunican a los editores y poco a poco van

2) Suministrando datos que ellos mismos investigan.

Las relaciones de los periodistas establecidos en su agencia accede directamente a la información.

Los grandes diarios cuentan también con correspondientes, periodistas que viven fuera de sus países, ~~que~~ encargados de comunicarlo al país y periódicamente informan sobre los hechos que se producen en los zonas que ellos cubren.

También se consideran como correspondientes aquellas personas contratadas por el periódico para informare de lo que sucede en las pequeñas aglomeraciones. Siempre pasan cosas de interés para el público.

Muchas veces las informaciones que se publican en un diario no son hechos de actualidad, el reportaje es el género que permite la investigación un trabajo más relajado en el tratamiento de cualquier tema. En sus circunstancias se acude a los Archivos, Bibliotecas... 

- El público quiere saber
- Un periódico le lleva la información
- Unas mecánismos suficientes para
que las informaciones sean infinitas.

3

Un periódico por dentro De la Redacción al Quiosco

La redacción de un diario ¹ ha íntegramente formada por periodistas, ² en los encargados de elaborar la información, todo lo que al día siguiente va a ser publicado se escribe en un ³ espacio donde los ordenadores adquieren un ⁴ especial protagonismo (otra clave de ⁵ comunicación, en su sentido todos los ⁶ accesorios ⁷ digitales para la elaboración de los trabajos.)

La redacción de un periódico se estructura en equipos de personas ⁸ especializadas en el ⁹ tratamiento y la selección de la información ¹⁰ determinando en un ámbito territorial o temático.

Se incluyen en la redacción los corresponsales que trabajan fuera o en zonas determinadas de una región o provincia. los fotógrafos cuya misión es conseguir



el testimonio gráfico de lo acontecido. Registran imágenes de muchos actos y en cada una: ruidos de prensa, exposiciones, plenos, etcétera. Están siempre alertas del lugar ~~de~~ de la noticia.

Los maquettadores se ocupan del diseño y de la puesta en página de las informaciones siguiendo las normas de la redacción. La stética y la precisión

los infografistas elaboran gráficos y tablas para resumir de forma clara y visual ciertas informaciones.

El servicio de documentación es de muy importante apoyo para los periodistas. Los documentalistas se ocupan de archivar textos y fotografías siempre útiles para la elaboración de determinadas informaciones futuras. Recorren también de buscar datos y detalles a petición de los periodistas.

47 La publicidad es una de las fundamen-
tales parts del periódico ya que supone
una gran fuente de sus ingresos. Existe
en todo periódico un departamento espe-
cializado en la compra y en el diseño de
los anuncios que se insertan directamente en
sus páginas.

La administración es el departamento
que se encarga de los cuantos, del
personal, de los contratos, de los salarios,
de las finanzas de la Empresa. Mantiene
relaciones con los suscriptores y con el público

La rotativa empieza a funcionar a media
noche, hora en la que tiene que estar
listo el periódico. Las modernas rotativas
tienen una capacidad de imprimir más
de 60.000 ejemplares por hora e incluso
más de un color en las páginas.

A medida que van saliendo los ejemplares
entran en una sala de Cierre y Expedición
donde se clasifican para su inmediata
distribución a los puntos de venta.

Durante las últimas horas de la noche el periódico se distribuido en camiones o furgonetas en los puntos de venta.

Un periódico se vende de dos formas:
por suscripción y a través del quiosco.

A primera hora de la mañana llega a manos del lector, al potencial público, deseoso, atrevido y enfurecido!

¿CÓMO TRABAJAR EN EL AULA?

* Área de Idiomas - Time Education program

La utilización de materials reales en el aula favorece el aprendizaje, ya que, de ese modo, los estudiantes son conscientes de la utilidad de los conocimientos adquiridos. En el caso de las lenguas extranjeras,

¿podría encontrarse algo mejor que un periódico o revista en el idioma que se está trabajando para que los estudiantes tomen contacto ~~con~~ y aprendan directamente del uso cotidiano de dicha lengua?

Este es el planteamiento de la publicación americana Time magazine que sugiere el uso de la revista para el aprendizaje del inglés como lengua extranjera.

Esta propuesta está incluida en un amplio programa educativo que Time desarrolla desde 1935 y que abarca temas de puntual actualidad como materias que se ajustan al currículum escolar (geografía, historia, lengua...)



El *Time Education program* pretende que su publicación se convierta en un material de uso (scolar) cotidiano en las clases de inglés y que llegue a ser considerada como un libro de texto esencial para el desarrollo del curso.

Todos los meses, *Time magazine* publica con guías y sugerencias acerca de como utilizar cada ejemplar de la misma en el aula. Muchas y muy diversas actividades se plantean para que los estudiantes de inglés reafirmen sus conocimientos, basándose especialmente en las secciones que pueden despertar un interés común en ellos. Estas propuestas, además de ilustrar las estructuras gramaticales del idioma que previamente se han visto en clase, prestan especial atención a las cuatro competencias comunicativas que los estudiantes deben cultivar:

- * La expresión oral
- * La expresión escrita
- * La lectura y
- * La recepción oral

* la prensa en la escuela con

Actualquattro

Actualquattro es una publicación bimensual belga que intenta acercar / meter / la actualidad a los jóvenes por medio de la prensa. Está realizada por la Asociación Pedagógica para la Difusión de la (Actualidad) Actualidad (A.P.E.D.A.C.) dirigida por los pedagogos Thichel Pannet y Jean Delabaut. Se trata de un programa enteramente en francés, con opciones adaptadas a distintos edades. Con Actualquattro, los docentes descubren una visión del mundo real que los libros de textos no les ofrecen.

Escuelas de países como Gran Bretaña o Alemania e incluso en España, utilizan Actualquattro en sus aulas.

Periódicos, dossiers de prensa, fichas de lectura y otros complementos de utilidad enriquecen el material que los suscriptores reciben regularmente. También forman parte del conjunto interesantes repertorios que al final de cada año resumen los temas más importantes de la actualidad internacional de los últimos

6// Por último, y enfatizando el aprendizaje del idioma, el ~~total~~ Time Education program intenta, a través de su iniciación, acercar los estudiantes extranjeros al idioma inglés, a la cultura americana, estableciendo una relación de interés entre la lengua extranjera y la cultura del país.

Es por consiguiente, una propuesta que combina la adquisición a la documentación, la formación y la lengua francesa. Su éxito radica en la sencillez en la que trata la información, lo que hace que los jóvenes la encuentren amena, les gusta y se sienta involucrados, prácticos, implicados en ella, al mismo tiempo que el manejo del idioma.

14/

* Penseñ spāñola y leñgwa exñrañjera

No hay que descartar el uso de la penseñ spāñola como material de apoyo en una clase de leñgwa exñrañjera. El trabajo con un exñerjo o exñista resulta fructífero a los estudiantes, pueden "moverse" por sus páginas con comodidad la propuesta:

1. Dividir la clase en varios grupos, de 2 o 3 personas, se reparte un periódico por grupo (números iguales a todos).
 - Cada uno escoge una fotografía y hace una breve descripción escrita en el idioma que se está estudiando. (se lee en ALTO)
 - Los otros estudiantes tratarán de encontrar en el exñerio la foto a la que se refieren

⇒ Se puede plantear como un juego en el que gane el que tenga más aciertos

2. Se le asigna a cada grupo una sección del periódico. Ellos escogerán una noticia del per de su agrado y harán un resumen y luego lo leerán a modo de boletín informativo.

3. Como propuesta final, se puede plantear una actividad de mayor complejidad. En las periódicos, es muy fácil encontrar palabras de procedencia extranjera. Los estudiantes deberán buscar las que procedan de la lengua que stán estudiando aprendiendo y, con la ayuda del profesor, trabajarán en se nuevo vocabulario. Conviene que lo vaya registrando a lo largo de varias semanas y elidiquen luego una sesión de trabajo a poner en común el resultado de stá búsqueda. En seguridad, habrán conseguido un mini diccionario en el que podrán realizar diversos trabajos.